



FSE  
FESR

Istituto Comprensivo Statale  
"G. NEVIO"  
Via Torre Cervati n° 9 80123 NAPOLI  
☐Tele/fax 081-644770  
Distretto 41- Codice scuola NAIC820006  
Codice fiscale 80059760639

@-mail: [naic820006@istruzione.it](mailto:naic820006@istruzione.it) web site: [www.icnevio.gov.it](http://www.icnevio.gov.it)  
@-mail certificata: [NAIC820006@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:NAIC820006@PEC.ISTRUZIONE.IT)

- Ai genitori delle classi TERZE di Scuola Secondaria di Primo Grado
- A tutti i docenti delle classi TERZE di Scuola Secondaria di Primo Grado
  - AI DSGA
  - AI SITOWEB

Prot. 2450 del 18/05/2021

## **OGGETTO: Esami di stato primo ciclo di istruzione a.s. 2020-21**

**L'O.M. n. 52 del 3 Marzo 2021** definisce le modalità di espletamento dell'esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2020/2021, alla luce dell'emergenza Coronavirus.

Sono previsti **i seguenti requisiti per l'ammissione:**

1. La frequenza di almeno i tre quarti del monte ore annuale
2. La mancanza di sanzioni disciplinari relative alla non ammissione all'esame

**Si riassumono pertanto i principali punti:**

1. L'esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione si svolge tra il termine delle lezioni ed il 30 giugno, salvo diversa disposizione connessa all'andamento della pandemia.
2. Gli alunni parteciperanno alle prove INVALSI di italiano, matematica ed inglese, ma pur essendo obbligatorie non rappresentano più un requisito di ammissione.
3. L'esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione consta di una prova orale (da definire se in presenza o a distanza rispetto all'andamento epidemiologico), sostitutiva delle prove di cui all'articolo 8, commi 4 e 5 del Dlgs 62/2017.

## **MODALITÀ PER L'ATTRIBUZIONE DELLA VALUTAZIONE FINALE**

1. L'ordinanza prevede, in sostituzione delle prove, la predisposizione di un elaborato inerente una tematica condivisa dall'alunno con i docenti della classe e assegnata dal consiglio di classe, art. 3 dell'OM 52/21
4. Per la valutazione finale, in sede di scrutinio, il consiglio di classe procede alla valutazione dell'anno scolastico 2020/2021 degli alunni delle classi terze sulla base dell'attività didattica effettivamente svolta, in presenza e a distanza, del percorso scolastico triennale e dell'elaborato finale. (**tabella n. 1 foglio excel**)
5. L'esame considera come riferimento il profilo finale dello studente secondo le Indicazioni nazionali per il curricolo, con particolare attenzione alla capacità di argomentazione, di risoluzione di problemi, di pensiero critico e riflessivo, nonché sul livello di padronanza delle competenze di educazione civica. Nel corso della prova orale, condotta a partire dalla presentazione dell'elaborato è comunque accertato il livello di padronanza degli obiettivi e dei traguardi di competenza previsti dalle Indicazioni nazionali come declinati dal curricolo di istituto e dalla programmazione specifica dei consigli di classe e, in particolare:
  - della lingua italiana o della lingua nella quale si svolge l'insegnamento;
  - delle competenze logico matematiche;
  - delle competenze nelle lingue straniere
6. **Nel caso di parziale o mancata acquisizione dei livelli di apprendimento in una o più discipline, il consiglio di classe può deliberare, con adeguata motivazione, la non ammissione all' Esame conclusivo del primo ciclo.**
7. Il voto di ammissione è espresso dal consiglio di classe in decimi, considerando anche il percorso scolastico compiuto dall'alunno nella scuola secondaria di primo grado (vedi **tabella n.2**).
8. Conseguirà il diploma solo colui che agli esami otterrà una valutazione non inferiore a sei decimi.
9. Il voto finale è determinato dalla media tra il voto di ammissione e la prova di esame, **l'esito se espresso con frazione decimale pari o superiore a 0,5, viene arrotondato** all'unità superiore.
10. L'esito dell'Esame conclusivo "è espresso con valutazione in decimi" ed illustrato con una **certificazione analitica dei traguardi di competenza, redatta in sede di scrutinio finale.**
11. Ai candidati che conseguono il punteggio di 10/10 può essere assegnata la lode da parte della Commissione esaminatrice con decisione assunta all'unanimità in relazione alle valutazioni conseguite nel percorso scolastico del triennio e all'esito della prova d'esame.
12. L'elaborato, che prevede la trattazione integrata di più discipline, è valutato dal consiglio di classe, anche in riferimento alla presentazione, sulla base della griglia di valutazione appositamente predisposta dalla commissione d'esame, con votazione in decimi.

13. L'esito dell'esame, con l'indicazione del punteggio finale conseguito, inclusa la menzione della lode qualora attribuita dalla commissione, è pubblicato al termine delle operazioni di cui al comma 1 tramite affissione di tabelloni presso l'istituzione scolastica sede della sottocommissione, nonché, distintamente per ogni classe, solo e unicamente nell'area documentale riservata del registro elettronico, cui accedono gli studenti della classe di riferimento, con la sola indicazione della dicitura "Non diplomato" nel caso di mancato superamento dell'esame stesso.

## **ALUNNI CON DISABILITÀ E CON DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO**

Per gli alunni con disabilità e con disturbi specifici di apprendimento, l'assegnazione dell'elaborato e la prova orale sono definite sulla base di quanto previsto rispettivamente dai Piani educativi individualizzati e dai Piani didattici personalizzati. Per gli studenti con altri bisogni educativi speciali, non è prevista nessuna misura dispensativa, ma deve essere assicurato l'utilizzo di strumenti compensativi già utilizzati per le prove di valutazione svolte durante l'anno.

## **TRASMISSIONE DELL'ELABORATO**

I docenti del Consiglio di classe condivideranno con l'alunno una tematica da discutere in sede di esame e le relative modalità di elaborazione e presentazione.

**La tematica sarà assegnata all'alunno ufficialmente entro il 7 maggio e gli alunni consegneranno l'elaborato entro e non oltre il 7 giugno.** La tematica sarà individuata per ciascun alunno tenendo conto delle caratteristiche personali e dei livelli di competenza e dovrà consentire l'impiego di conoscenze, abilità e competenze acquisite sia nell'ambito del percorso di studi, sia in contesti di vita personale, in una logica di integrazione tra gli apprendimenti.

L'elaborato consiste in un prodotto originale, coerente con la tematica assegnata dal consiglio di classe e può essere realizzato sotto forma di testo scritto, presentazione multimediale, mappa o insieme di mappe, filmato, produzione artistica e coinvolgere più discipline tra quelle previste dal piano di studi.

I docenti di classe, dalla data di assegnazione della tematica e fino alla consegna dell'elaborato, saranno a supporto degli studenti.

I coordinatori compileranno il modello in allegato con le tematiche assegnate dai consigli di classe, e provvederanno tempestivamente ad inviarlo all'ufficio di segreteria che si occuperà del protocollo. Successivamente, gli stessi coordinatori caricheranno il file protocollato su classroom-lavori del corso- avendo cura di inviarlo a ciascun alunno che, a sua volta, provvederà ad apporre il segno di spunta per avvenuta ricezione.

Gli alunni, dopo avere completato l'elaborato, trasmetteranno al consiglio di classe il file in formato digitale, **attraverso la funzione stream di classroom - condividi con il corso** - avendo altresì cura di inviare lo stesso file anche al seguente indirizzo di posta dedicato [esamiprimociclonevio@gmail.com](mailto:esamiprimociclonevio@gmail.com), a partire dal **1 giugno e non oltre il 7 giugno 2021**.

Il file, esclusivamente in **formato PDF**, dovrà essere nominato nella seguente modalità:  
**Cognome nome classe e sezione frequentata.**

**Esempio: Rossimario3A.**

Per gli approfondimenti si rinvia alla lettura delle seguenti disposizioni:

- D.lgs 62/2017
- DD.MM. 741/17 e 742/17
- OM 52/21 – (in allegato)

#### **CALENDARIO PER LA PRESENTAZIONE ORALE DELL'ELABORATO**

Il **calendario per la presentazione orale dell'elaborato** al consiglio di classe sarà comunicato con specifica nota, e comunque l'inizio della procedura è fissato non oltre il 14 giugno con termine entro il 30 giugno 2021.

Considerata la complessità della procedura, soprattutto in relazione al coordinamento delle attività in remoto e nella condivisione degli atti tra il settore amministrativo e quello didattico, **si invitano cortesemente i genitori a seguire pedissequamente i tempi e le modalità di inoltro dell'elaborato.**

Il Dirigente Scolastico

Maria Loreta Chieffo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93