

ISTITUTO COMPRENSIVO
"GNEO NEVIO"
Via Torre Cervati, 9 - 80123 Napoli (NA)
Tel. 081 644770 - Fax 081 19810114
Distretto 26 – Codice NAIC820006 – Codice fiscale 80059760639
@-mail: naic820006@istruzione.it
E-mail certificata: naic820006@pec.istruzione.it
web site: www.icnevio.gov.it

FSE
FESR

DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO VERBALE N. 9

L'anno 2022, il giorno primo del mese di dicembre, alle ore 15:30, si riunisce nei locali del plesso NEVIO il Consiglio di istituto, previa convocazione, con la seguente composizione:

Nome e cognome	Ruolo
Giovanni Del Villano	Dirigente scolastico
Antonietta Orabona	DSGA
Silvana Cantore	Docente
Antonella Pesciallo	Docente
Antonella Cardea	Docente
Carmela Terrana	Docente
Bianca D'Angelo	Docente
Maria Mercogliano	Docente
Giovanna Casola	Docente
Patrizia Mazzola	Docente
Sandra Di Meo	Genitore
Federica Sanfelice di Monteforte	Genitore
Umberto Iolli	Genitore
Manuela Vitagliano	Genitore
Giuseppe Cardone	Genitore
Ciro Ottaviano	Genitore

Sono assenti:

Nome e cognome	Ruolo
Giovanni Nascente	ATA
Mauro Ettari	Genitore
Francesco Lo Sapio	Genitore
Giuseppe Cardone	Genitore

Presiede la riunione Sandra Di Meo, in qualità di Presidente, e assume le funzioni di segretario, Umberto Iolli. Il Consiglio d'Istituto si riunisce per deliberare sui seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente
2. Variazioni al Programma Annuale 2022 al 30 novembre 2022
3. Informativa Programma Annuale 2023

4. Criteri per la formazione delle classi e criteri di priorità per l'accettazione delle domande di iscrizione in caso di esubero a.s. 2023-24
5. Approvazione Piano Triennale Offerta Formativa triennio 2022-25
6. Assicurazione alunni
7. Piano delle visite guidate
8. Autorizzazione alla stipula dei contratti pluriennali
9. Ratifica regolamento acquisti
10. Nomina RUP per progetti
11. Varie ed eventuali

Riconosciuta la validità dell'assemblea, il Dirigente scolastico dichiara aperta la discussione.

Per il primo punto all'o.d.g., i presenti votano per alzata di mano e approvano all'unanimità il verbale n. 8 della seduta del 19 ottobre 2022 (delibera n. 556).

Per il secondo punto all'o.d.g., il Dirigente passa la parola al DSGA che descrive brevemente il documento contenente il riepilogo delle variazioni al programma annuale 2022 per il quale si chiede l'approvazione del Consiglio.

Il Consiglio condivide le variazioni e approva all'unanimità la delibera n. 557 con la quale si autorizza la modifica del programma annuale come da allegato.

Per il terzo punto all'o.d.g., Il DSGA illustra ai membri del Consiglio il contenuto della nota del Ministero dell'Istruzione del 10 novembre 2022. Con tale documento, il Ministero rende noto alle istituzioni scolastiche le tempistiche per la predisposizione ed approvazione del programma annuale che vengono di seguito riportate:

- entro il 15 gennaio 2023, le istituzioni scolastiche predispongono il programma annuale e la relazione illustrativa; entro la medesima data, il programma annuale e la relazione illustrativa, sono sottoposti all'esame dei revisori dei conti per il parere di regolarità;
- entro il 15 febbraio 2023, i revisori dei conti rendono il suddetto parere. Tale parere può essere acquisito anche con modalità telematiche;
- entro il 15 febbraio 2023, il Consiglio d'Istituto delibera in merito all'approvazione del programma annuale. La delibera di approvazione del programma annuale è adottata entro il 15 febbraio 2023, anche nel caso di mancata acquisizione del parere dei revisori dei conti entro la data fissata per la deliberazione stessa.

Il Consiglio prende atto.

Per il quarto punto all'o.d.g. il Dirigente illustra al Consiglio i criteri per la formazione delle classi approvati dal Consiglio per l'anno scolastico precedente e propone, per l'anno scolastico 2023/2024, di eliminare la disposizione che prevede la pubblicazione della composizione delle classi sul sito web dell'Istituto, lasciando inalterata la pubblicazione nell'Albo, e di sostituire il termine di pubblicazione degli elenchi, attualmente fissato nei primi 15 giorni del mese di luglio, con una data a partire dalla prima settimana del mese di settembre (ad esempio dopo il 6 settembre).

Il Dirigente precisa che in caso di rigetto di una domanda di iscrizione (ad esempio in caso di esubero), la famiglia dell'alunno sarà avvisata in tempo utile per verificare la possibilità di iscrizione

presso altri istituti e comunque con largo anticipo rispetto alla data di pubblicazione degli elenchi delle classi.

I presenti votano per alzata di mano e approvano a maggioranza (delibera n. 558) la seguente modifica ai criteri di formazione delle classi per l'anno scolastico 2023/2024:

la disposizione relativa alla pubblicazione degli elenchi delle classi *“La composizione delle classi sarà pubblicata all'Albo della scuola e sul sito web entro i primi quindici giorni di luglio 2022”* è sostituita dalla seguente *“La composizione delle classi sarà pubblicata all'Albo della scuola dopo il 6 settembre 2023”*.

In allegato vengono presentati i criteri per la formazione delle classi.

Per il quinto punto all'o.d.g., il Dirigente illustra il piano dell'offerta formativa relativo al triennio 2023-2025 e propone tra le varie cose la riduzione dell'orario scolastico, per la scuola primaria, da 29 a 27 ore settimanali, ciò anche al fine di tenere conto delle ore integrative destinate all'educazione motoria. Le unità orarie saranno modificate al fine di rispettare il monte ore settimanale.

Interviene il consigliere San Felice per riportare al Consiglio che alcuni genitori hanno espresso qualche perplessità in merito ai criteri per la determinazione del voto di ammissione agli esami di terza media, ritenuti penalizzanti a causa del peso eccessivo attribuito ai voti del primo e del secondo anno. Il Dirigente, come riportato nel PTOF per il quale si chiede l'approvazione, chiarisce che il voto di ammissione prende in considerazione il percorso scolastico compiuto dall'allievo nel triennio della scuola secondaria di primo grado. Il voto è il frutto della media aritmetica ponderata delle valutazioni finali ottenute dall'allievo nei tre anni di scuola secondaria di primo grado, secondo la seguente incidenza: I anno 20%; II anno 20%; III anno 60 %. Le percentuali del 20% e del 60% sono state determinate dal Collegio dei Docenti con l'obiettivo di premiare chi nel corso dei tre anni ha ottenuto un miglioramento sensibile del rendimento scolastico senza però trascurare il rendimento degli anni precedenti.

Alla luce di quanto sopra, si procede alla votazione per deliberare in ordine all'approvazione del PTOF 2023-2025. I presenti votano, per alzata di mano, approvano all'unanimità il PTOF (**delibera n. 559**).

Per il sesto punto all'o.d.g., il Dirigente informa i presenti dell'avvenuta ricognizione prevista dal contratto d'assicurazione stipulato dall'istituto.

Il Consiglio prende atto

Per il settimo punto all'o.d.g., il Dirigente illustra ai presenti il piano delle visite guidate riportando che per le classi terze della scuola secondaria è previsto un viaggio della durata di tre giorni la cui destinazione non è stata ancora definita. A tal proposito, il Dirigente chiede al Consiglio di valutare un'offerta ricevuta da un'agenzia di viaggi e relativa all'organizzazione del viaggio con destinazione Firenze, in pensione completa (Hotel tre stelle) e della durata di tre giorni. Il costo si aggira intorno ai 225 euro ad alunno.

Il Consiglio condivide la proposta e propone come periodo i giorni dal 27 al 31 marzo 2023, chiedendo l'esonero dal pagamento della quota per gli alunni appartenenti a famiglie bisognose.

I presenti votano per alzata di mano e approvano a maggioranza (delibera n. 560) il piano delle visite guidate, inclusa la proposta per il viaggio di istruzione destinato agli alunni ed alunne delle terze classi della scuola secondaria. La quota per alunno sarà incrementata di un importo sufficiente a coprire anche i costi delle quote degli alunni appartenenti alle famiglie bisognose.

Per l'ottavo punto all'o.d.g., il Dirigente chiede al Consiglio l'autorizzazione alla stipula dei contratti pluriennali in modo da garantire una maggiore continuità nell'erogazioni dei servizi acquisiti (ad esempio, contratti di assicurazione, rinnovo di attrezzature, etc.). Si tratta, precisa il Dirigente, di una modalità già precedentemente approvata, per la quale si chiede al Consiglio di rinnovare l'autorizzazione.

I presenti votano, per alzata di mano, e approvano all'unanimità (delibera n. 561) l'autorizzazione alla stipula dei contratti pluriennali.

Per il nono punto all'o.d.g., il Dirigente dopo aver illustrato il Regolamento Acquisti chiede al Consiglio la sua approvazione. Si tratta, anche in questo caso, di un documento già approvato precedentemente dal Consiglio e per il quale si chiede la ratifica.

I presenti votano, per alzata di mano, e approvano all'unanimità (delibera n. 562) il Regolamento acquisti per l'affidamento di servizi a forniture.

Per il decimo punto all'o.d.g. il Dirigente informa il Consiglio che il responsabile unico dei progetti secondo la normativa vigente è lo stesso Dirigente scolastico. Ciò viene inteso come compito da assolvere in merito a procedure di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione così come previsto dal codice degli appalti.

Per l'undicesimo punto all'o.d.g., il Dirigente scolastico informa i presenti che il 11 e il 12 gennaio 2023 ci sarà l'*open day* rispettivamente per la scuola dell'infanzia e primaria e per la scuola secondaria. Il 22 dicembre 2022 il plesso Nevio sarà aperto ai genitori degli alunni che potranno visitare l'Istituto e scambiarsi gli auguri di Natale.

Il Dirigente ricorda, infine, che nelle giornate di sciopero gli alunni saranno accolti in classe solo se sarà presente il docente della prima ora e indipendentemente dalla presenza dei docenti delle ore successive. Non potrà, invece, essere garantito l'ingresso quando il docente della prima ora ha esercitato il diritto di sciopero.

La seduta si è sciolta alle ore 17.30.

Letto, approvato e sottoscritto.

Firmato:
Il Presidente
Sandra Di Meo

Firmato:
Il segretario verbalizzante
Umberto Iolli